

**Батаева Людмила Александровна,
преподаватель изобразительного искусства
МАУДО «Детская школа искусств №13 (татарская)»
г. Набережные Челны**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОФОРМЛЕНИЯ И СОСТАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ РАЗРАБОТОК ОТКРЫТЫХ УРОКОВ (фрагмент)

Цель данных методических рекомендаций оказать преподавателям помощь в оформлении разработок открытых уроков, которые являются необходимым условием обеспечения учебного процесса. Дать некоторые конкретные рекомендации, советы, которые, будут полезны и предостерегут от многих типичных ошибок. Условием успешного использования предлагаемых рекомендаций является стремление личности к самосовершенствованию.

Для открытого урока может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения. Проведение открытого урока рекомендуется ограничить временными рамками (**40 минут**). За это время предоставляется возможность продемонстрировать не только структурные элементы урока, но и педагогические находки преподавателя.

Подготовка открытых мероприятий не отличается коренным образом от подготовки обычных уроков. Однако необходимость достижения методической цели открытого урока накладывает отпечаток на его структуру, состав и сочетание методических приемов и средств обучения. Преподаватель, показывающий открытый урок, должен обеспечить достижение методической цели через выполнение целей урока – освоения учащимися знаний, умений и навыков, изучение которых запланировано. И самоанализ урока осуществляется в двух аспектах:

1. с точки зрения достижения методической цели и
2. с точки зрения освоения обучающимися учебного материала.

Следует понимать, *открытое занятие*, в отличие от обычного, *имеет методическую цель*, в которой отражается то, что преподаватель хочет показать посещающим данное занятие. Формулировки методической цели разнообразны. Например, «Ознакомление педагогов с методикой развития у учащихся навыков решения учебных задач» или «Показать посещающим урок методике организации учебной деятельности в группах» и т.д.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО УРОКА **Самые значимые этапы при подготовке и проведении открытого урока:**

- Выбор темы открытого занятия преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности учащихся на разных этапах занятия. Этот выбор важно сделать, исходя из знания сильных сторон учеников. Пусть тема будет для них интересной и не слишком сложной. Определившись с темой, преподаватель думает о форме урока. Это может быть классическое знакомство с темой или урок нестандартного формата: урок-конференция, урок-игра и т. д. Если проводится классический урок, не нужно забывать о том, что внутри одного урока очень важно сочетать различные мини-формы: презентацию темы, открытые и закрытые вопросы ученикам, практику, работу в парах и пр.
- Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную методику проведения урока. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу урока, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.

Методическая цель открытого занятия может быть сформулирована следующим образом:

- методика использования персонального компьютера в решении практических задач;
- методика организации самостоятельной работы обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучающихся на практических занятиях в процессе работы с наглядными пособиями и дидактическим материалом.
- При подготовке к открытому занятию преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научно-технической и методической литературы, применить результаты посещения технических или методических выставок, передовых учреждений. Все это поможет сделать занятие интересным и познавательным, позволит учащимся быть в курсе современных достижений.
- Материально-техническое оснащение занятия необходимо подготовить заранее. Следует испытать в действии оборудование, вычислительную технику, ТСО. Продумать последовательность их использования на занятии. Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применения давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание учащихся, а избыток незадействованных наглядностей неоправданно на уроке. Будьте скромны и не нагружайте урок наглядностью, как украшением. Все иллюстративные материалы урока должны работать на учебную цель занятия.
- Составляя подробный план-конспект урока, нужно подумать, что может пойти не так. А если преподаватель склонен к приступам сильного волнения, можно прописать сценарий самого провального открытого урока и спокойно поразмышлять над тем, что можно сделать в какой-то момент, чтобы предотвратить или исправить любую неудачу.

Составление плана урока:

Вступительная (или вводная) часть необходима, чтобы добиться внимания обучающихся. С самого начала урока нужно удивить, заинтересовать, восхитить, то есть мотивировать их предстоящую работу.

Во II *Основной* части урока раскрывается и закрепляется тема урока. Здесь сосредотачиваются наиболее сложные виды деятельности. Показываются отобранные преподавателем педагогические технологии, формы и методы работы, позволяющие решить поставленные задачи.

III часть *Заключительная*. Служит обобщением предыдущего процесса. Звучат слова благодарности обучающимся. Попутно анализируется работа на уроке и выставляются оценки (с обоснованием).

К открытому занятию необходимо составить **план занятия – технологическую карту урока**, с четким и разумным распределением времени занятия и указанием, что и как делают преподаватель и обучающиеся (рекомендуется составить несколько экземпляров для приглашённых на урок). План урока должен отразить все основные этапы урока, основные виды деятельности, как учеников, так и преподавателя, виды и формы организации работы, виды упражнений. Впоследствии план урока должен стать опорой для самоанализа и анализа урока. Примерная схема поурочного плана приведена в **Приложении 2**, некоторые пункты могут быть дополнены или исключены по усмотрению преподавателя.

ОФОРМЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ

На открытое занятие преподаватель готовит полный комплекс документов, определяющих методическое обеспечение занятия, который включает следующие документы (могут дополняться в зависимости от вида и типа учебного занятия):

- рабочую программу преподавателя;
- календарно-тематический план;
- план учебного занятия;

- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический, раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- комплект видеоматериалов для ТСО;
- варианты заданий или вопросов для самостоятельной внеурочной работы

Оформляется методическая разработка открытого занятия.

Что такое методическая разработка урока и требования, предъявляемые к ней?

Методическая разработка урока – это пособие, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме урока. Она направлена на профессионально-педагогическое совершенствование преподавателя или качества подготовки по учебным предметам.

Требования, предъявляемые к методической разработке

1. Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели.
2. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
3. Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, описывать изучаемые явления и технические объекты, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
4. Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
5. Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.
6. Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.
7. Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса.
8. Ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применения активных форм и методов обучения.
9. Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить».
- 10. Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, образцы, планы уроков, инструкции для проведения практических работ, карточки, тесты, поуровневые задания и т.д.).

Разработку урока рекомендуется составлять по следующей схеме:

УРОК _____

Тема: _____

Цель урока:

- обучающая -

- развивающая -

- воспитательная -

Тип урока: _____

Вид урока: _____

Оборудование: _____

Литература: _____

Цели урока подразделяются на цели обучения (формирование знаний, умений и навыков), воспитания (формирование взглядов, убеждений, качеств личности) и развития (развитие интересов, мышления, речи, памяти, воли и т.д.).

Методическая цель для каждого урока подразумевает создание условий для формирования знаний, умений и навыков; развития способностей; воспитания качеств

личности и т.д. Если урок открытый, то методическая цель зависит от цели приглашения коллег на данный урок.

Тип урока определяется целью организации урока, т.е. целью его проведения.

Типы уроков	Виды уроков	Цели
Урок изучения нового	лекция, экскурсия, исследовательская работа, практическое занятие.	Изучение и первичное закрепление новых знаний.
Урок закрепления знаний.	Практическое занятие, экскурсия, лабораторная работа, собеседование, консультация.	Имеет целью выработку умений по применению знаний.
Урок комплексного применения знаний.	Практическое занятие, семинар	Имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях.
Урок обобщения и систематизации знаний.	Семинар, конференция, круглый стол и т.д.	Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.
Урок контроля, оценки и коррекции знаний.	Контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний	Имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками.

Ход урока (с описанием содержания каждого этапа), *можно по схеме:*

Этапы урока (время)	Действие преподавателя	Действие ученика
---------------------	------------------------	------------------

Краткий вывод о проделанной работе, перечень полученных на уроке оценок с краткими комментариями; краткая перспектива на следующий урок.

В заключении (1-2 страницы) подводятся итоги по тем проблемным вопросам, которые ставились педагогом, приступая к составлению методической разработки.

Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям данных рекомендаций.

Подготовленная и оформленная методическая разработка открытого занятия после рассмотрения на заседании методического совета и утверждения сдается в методический кабинет.